

Ūkio dalies, rūbininkės ir arbatinės darbuotojai

Eil. Nr.	Vardas, Pavardė	Pareigos	El. paštas	Atliekamos funkcijos (pagrindinės)	Specialieji reikalavimai (pagrindiniai)
1.	Arvydas Dūda	Ūkvedys	ukis@reab.lt	Užtikrina įstaigos patalpų priežiūrą pagal darbo saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos bei elektrosaugos, darbo ir asmens higienos reikalavimus. Prižiūri ir vairuoja įstaigos automobilius. Kontroliuoja įstaigos valytojų ir kitų ūkio dalies darbuotojų darbą.	Turėti specialųjį vidurinį ar aukštesnįjį išsilavinimą, bent vienerių metų patirtį ūkio priežiūros srityje ir B kategorijos vairuotojo pažymėjimą. Žinoti ir išmanyti darbo saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos bei elektrosaugos, aplinkosaugos, darbo ir asmens higienos reikalavimus. Žinoti ir išmanyti pastatų, statinių, patalpų ir jų elementų eksploatavimo, priežiūros, remonto ir profilaktikos atlikimo tvarką.
2.	Jonas Plienius	Pagalbinis darbininkas	ukis@reab.lt	Atlieka ūkio, pastatų statybos ir remonto bei aplinkos priežiūros darbus, laikydamasis darbo saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos bei elektrosaugos, darbo ir asmens higienos reikalavimų.	Gebėti atlikti pastatų statybos ir remonto bei aplinkos priežiūros darbus.
3.	Asta Kulinskienė	Rūbininkės	asta.kulinskiene@reab.lt	Pasitikti atvykusius pacientus ir išsiaiškinti jų kreipimosi į įstaigą tikslus, nukreipti pacientą pagal jo atvykimo į įstaigą tikslą. Asmenims, įeinantiems į įstaigą, matuoti temperatūrą. Pateikti paciento klausimyną pildymui. Užtikrinti rūbinėje esančių rūbų saugumą. Dirbti sąžiningai ir nepatikėti savo pareigų vykdymo kitam asmeniui. Kultūringai aptarnauti lankytojus, būti paslaugus, laikytis etikos normų. Tausoti įstaigos nuosavybę, rūpestingai naudotis darbo priemonėmis. Palaikyti švarą ir tvarką rūbinėje. Teikti reikalingą informaciją lankytojams.	Rūbininko pareigoms priimamas dirbti asmuo, ne jaunesnis, kaip 18 metų, turintis gebėjimą savarankiškai dirbti ir tinkamai bendrauti su žmonėmis. Išmanyti materialinės atsakomybės pagrindus. Žinoti darbo organizavimo tvarką. Išmanyti bendravimo psichologijos, profesinės etikos, elgesio kultūros pagrindus. Žinoti įstaigos darbo tvarkos, saugos darbe, gaisro saugos, civilinės saugos taisykles, elektrosaugos reikalavimus.
4.	Zita Tarasevičienė	Rūbininkės	zita.taraseviciene@reab.lt		

5.	Vaiva Motuzienė	Arbatinės darbuotoja	vaiva.motuziene@reab.lt	Vykdo prekybinę veiklą šaltais ir karštais patiekalais, higieninėmis bei kūno priežiūros prekėmis, maisto ir sveikatinimo produktais.	Turėti profesinę kvalifikaciją, maisto gamybos ir/ar prekybos srityje arba jam prilygintą.
6.	Inga Butkuvienė	Arbatinės darbuotoja	inga.butkuviene@reab.lt	Prilaiko švarą ir tvarką arbatinėje. Dirba su kompiuteriu ir kasos aparatu.	
7.	Regina Čepulienė	Valytoja	regina.cepuliene@reab.lt	Valo ir prižiūri įstaigoje esančias patalpas, langus, vidinius laiptus, tvarko aplinką.	Turėti Privalomojo higienos įgūdžių mokymo bendrosios programos pažymėjimus (kodas HB ir H11) skirtus visiems asmenims, kuriems numatytas privalomas higienos įgūdžių mokymas.
8.	Irina Novikova	Valytoja	irina.novikova@reab.lt		
9.	Loreta Dubinienė	Valytoja	loreta.dubiniene@reab.lt		
10.	Edita Šulnienė	Valytoja	Edita.sulniene@reab.lt		
11.	Gitana Guravniova	Valytoja	gitana.guravniova@reab.lt		